



信翔 PC 端北斗 OA 办公系统 用户使用手册

石家庄信翔电子有限公司

2015 年 9 月



目录

用户平台使用说明.....	3
一、PC端的使用.....	4
二、PC端-登录.....	4
三、登陆后主界面.....	5
四、公司员工通讯录界面.....	5
五、查询员工的考勤打卡情况.....	5
六、 workflow发起委托界面.....	6
七、查询员工的业绩考核情况.....	7
八、查询员工上报的工作日志.....	8
九、查询员工最近一次考勤或签到位置.....	8
十一、知识库界面.....	9
十二、查询企业公告的阅读情况.....	9
十三、权限设置界面.....	10
十四、人员管理界面.....	11
十五、上传黑板报界面.....	11

用户平台使用说明

该软件解决企业内部协同办公工作效率问题，提高工作效率是软件的核心。

该软件是改变人们原有的一种办事习惯，凡是公司的事，事无巨细都应该用软件去完成。使用该软件处理公司所有事件，都会保存下来，所有数据，除了短消息不保存外，其他数据在服务器保存一年。便于公司归档，查询。

系统集成定位考勤、公告通知、工作委托、工作日志、内部多人对讲、定制化流程管理为一体，对企业主要经营指标进行汇总统计。它不仅可从 PC 端登录使用，还是移动手机端与服务器无缝隙、实时进行数据交互的平台。

一、PC 端的使用

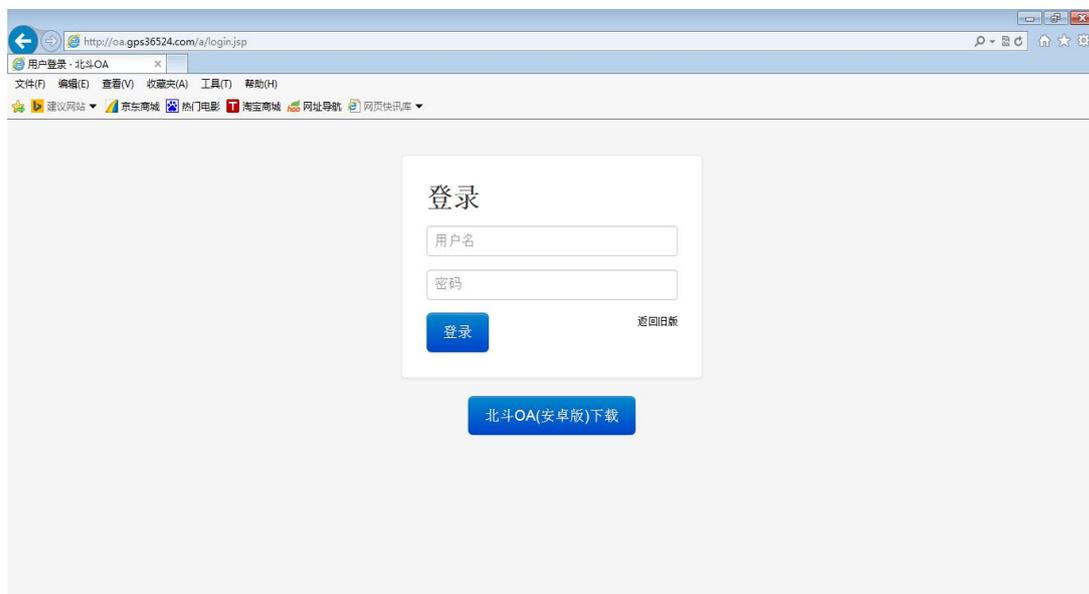
电脑端登录和手机登录帐号、密码相同，手机更改登录密码，电脑端自动更改，便于安全保密。

在办公室电脑端使用，突然有事离开，只需在手机上更改密码，电脑端便不可以访问。

PC 和手机端的区别之一就是 PC 不可以考勤打卡，其他功能都可以实现。部分查询统计功能，只有 PC 端有。

PC 端登录网址：<http://7.gps36524.com:89/oa>

二、PC 端-登录



三、登陆后主界面

OA测试办公系统 赵然 欢迎您! 公司列表 意见反馈 返回旧版 注销

首页 >

通讯录 >

考勤报表 >

货运版工作流 >

工作流程 >

目标管理 >

工作日志 >

人员位置 >

轨迹回放 >

知识库 >

公告 >

权限设置 >

人员管理 >

上传黑板报 >

首页

待办事项 2 [查看全部](#)

委托人	被委托人	委托时间	委托标题	重要性	期望完成时间	操作
赵然	张羽	2014-01-13 13:07:12	测试	普通	3天	查看详情
韩国波134	赵然	2013-12-09 13:05:01	123456	普通	3天	查看详情

四、公司员工通讯录界面

OA测试办公系统 赵然 欢迎您! 公司列表 意见反馈 返回旧版 注销

首页 >

通讯录 >

考勤报表 >

货运版工作流 >

工作流程 >

目标管理 >

工作日志 >

人员位置 >

轨迹回放 >

知识库 >

公告 >

权限设置 >

人员管理 >

上传黑板报 >

通讯录 外部好友

选择部门 群发消息 注:绿色表示最后上传时间10分钟以内,蓝色表示4小时内,红色表示4小时以上

	姓名	手机号码	部门	最后上传时间	操作
1	韩国波134	13472174321	赵然-生产部	2014-01-03 22:41	✕
2	小	17393939383	赵然-测试部-技术部	2000-01-01 00:00	✕
3	小测试	15209090909	测试部	2014-01-13 14:31	✕
4	小张	17811190900	赵然-测试部	2000-01-01 00:00	✕
5	赵然	15227827394	赵然-测试部-技术部	2014-01-13 15:15	✕
6	张雨	15200011122	赵然-技术部	2000-01-01 00:00	✕

五、查询员工的考勤打卡情况

员工可以用系统进行考勤，考勤自动定位手机位置，可以选择上报图片信息、备注信息等，可以直接用手机请假，有查询权限的领导可以

分权限查询考勤明细；系统自动生成考勤统计报表。

OA测试办公系统 赵然欢迎您! 公司列表 意见反馈 返回旧版 注销

- 首页 >
- 通讯录 >
- 考勤报表 >**
- 货运版 workflow >
- 工作流程 >
- 目标管理 >
- 工作日志 >
- 人员位置 >
- 轨迹回放 >
- 知识库 >
- 公告 >
- 权限设置 >
- 人员管理 >
- 上传黑板报 >

考勤记录 考勤记录 月统计

记录 地图 2014-01-13 姓名手机号模糊匹配 所有部门 查询 导出 重置 帮助说明

姓名	部门	日期	打卡信息
赵然	赵然,测试部,技术部	2014-01-13	未打卡
小	测试部,技术部	2014-01-13	未打卡
小张	赵然,测试部	2014-01-13	未打卡
张羽	赵然,技术部,技术部	2014-01-13	未打卡
张雨	赵然,技术部	2014-01-13	未打卡
赵然	测试部,生产部	2014-01-13	15:51 📶 15:58 📶 16:05 📶

2013-11考勤统计

2013-11 技术部 查询 导出 签到导出 关闭

姓名	部门	1日		2日		3日		4日		5日		6日		7日		8日		9日		10日		11日		
		上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	上班	下班	
韩国波	技术部	08:58	15:38					09:11	15:37	08:58	15:34	09:08	14:34			18:04	09:03	15:33					09:04	
韩国波 134	技术部																							
张羽	技术部	10:30	18:00	08:12	18:06			08:01	18:04	18:12	08:10	18:00	09:23	18:06	13:58		08:28	18:02					08:23	18:13
赵然	技术部	13:21	18:00	08:13	18:07			08:01	18:04	18:12	08:11	18:03		09:51	14:23		15:15	18:14					08:24	18:13
													10:08	18:00										

六、 workflow发起委托界面

领导布置工作、员工请示工作，可以用工作委托模块，记录事件在各个环节的处理时间。



七、查询员工的业绩考核情况

可以设定一段时间需要完成的工作目标，系统自动进行统计汇总，有查询权限的人可以查询。



八、查询员工上报的工作日志

员工可以定期和不定期上报日志、周记，领导可以点评互动，及时掌握工作进度和员工思想动态。

OA测试办公系统 赵然欢迎您! 公司列表 意见反馈 返回首页 注销

- 首页
- 通讯录
- 考勤报表
- 货运版 workflow
- 工作流程
- 目标管理
- 工作日志**
- 人员位置
- 轨迹回放
- 知识库
- 公告
- 权限设置
- 人员管理
- 上传黑板报

工作日志

小新 2014-01-13 17:13:43

小新的工作日志(2014-01-13)

今日工作
今日主要研究资料，测试软件。

明日计划
学习，听从安排!

点评
很好，明日仍需努力!

赵然 2014-01-13 17:17:05

九、查询员工最近一次考勤或签到位置

员工列表 人员位置

选择部门

姓名或手机号

#	姓名
1	常凤龙
2	陈凯鹏
3	付永涛
4	郭军译
5	韩国波
6	郝月奴
7	贾国峰
8	李博同
9	李晚丹
10	刘小贺
11	路占民
12	敬敏
13	牛彦英
14	赤丽
15	素彦龙
16	sansung

十、轨迹回放

人员轨迹

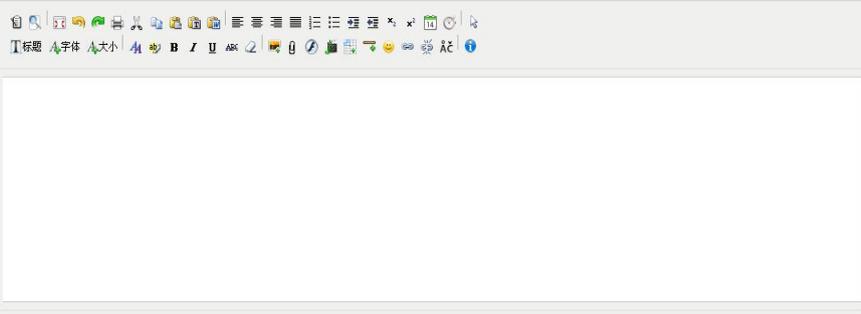


十一、知识库界面

添加知识库内容

标题:

内容:



副标题:

十二、查询企业公告的阅读情况

可以发布全公司公告、也可以发布部门公告，系统记录每个人是否已经阅读状态。

OA测试办公系统 张羽 欢迎您! 公司列表 意见反馈 返回旧版 注销

- 考勤报表 >
- 货运版 workflow >
- 工作流程 >
- 目标管理 >
- 工作日志 >
- 人员位置 >
- 轨迹回放 >
- 知识库 >
- 公告 >
- 权限设置 >
- 人员管理 >
- 上传黑板报 >

张羽 2014-01-14 15:24:55.0 [返回](#)

公告标题

公告内容



天气变化 注意保暖。

已读

赵然

已送达

已发送

张羽

十三、权限设置界面

OA测试办公系统 赵然 欢迎您! 公司列表 意见反馈 返回旧版 注销

- 首页 >
- 通讯录 >
- 考勤报表 >
- 货运版 workflow >
- 工作流程 >
- 目标管理 >
- 工作日志 >
- 人员位置 >
- 轨迹回放 >
- 知识库 >
- 公告 >
- 权限设置 >
- 人员管理 >
- 上传黑板报 >

权限设置

类型	手机号	操作
考勤员:	<input type="text" value="手机号、多个考勤员用 隔开"/>	提交

十四、人员管理界面

OA测试办公系统 赵然欢迎您! 公司列表 意见反馈 返回旧版 注销

公司串码	所属部门	姓名	手机号	密码	是否货运版	操作
07234691	选择部门			12345678	<input checked="" type="checkbox"/> 是	增加

- 首页
- 通讯录
- 考勤报表
- 货运版工作流
- 工作流程
- 目标管理
- 工作日志
- 人员位置
- 轨迹回放
- 知识库
- 公告
- 权限设置
- 人员管理**
- 上传黑板报

十五、上传黑板报界面

上传图片: 未选择文件。 图片最大1024k



0 0 462 375 462 375

十六、软件性能优化处以及使用建议

系统性能优化，占用内存更少，是微信或QQ占用内存的四分之一。同时人为退出本软件后仍可及时接收信息。



建议无论您是否使用 wifi 的情况下，在使用该软件时不要关闭您的 3G 或 2G 网络。因为不使用手机达到一定时间后，系统为了给手机增加更多的续航时间，会自动在后台关闭 wifi，如果您 2g 网路不开启的时候，就会收不到信息。无需担心流量问题，在系统待机状态，1 个月流量消耗小于 5 兆。

如果您在使用过程中有什么问题请及时联系售后人员。0A 服务热线：0311-69009425